



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานของโรงเรียนจ่านกร้อง
และ
ผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงาน
ภาครัฐของโรงเรียนจ่านกร้อง**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ของ

**โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ**



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment) หรือการประเมิน ITA นั้น ในปัจจุบันถือเป็นมาตรการที่สำคัญในการพัฒนาภาครัฐในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส อันจะนำไปสู่การป้องกันการทุจริตในภาครัฐได้ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐแต่ละหน่วยงานได้รับทราบสถานะของตนเองในด้านคุณธรรม ความโปร่งใส ตลอดจนใช้ให้เกิดประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงพัฒนาตนเอง นอกจากนี้ หน่วยงานยังสามารถนำผล การประเมินไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาการบริหารงานภาครัฐภายใต้การกำกับดูแลได้ โดยที่ผ่านมา การประเมิน ITA ก็ได้ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงให้เห็นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของโรงเรียนจ่านกร้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เรียงลำดับคะแนนต่ำที่สุดของการประเมิน เพื่อที่จะนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน จัดทำขึ้นเพื่อนำข้อมูลไปหาแนวทางการแก้ไขในเรื่องการป้องกันการทุจริต ปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งเป็นประเด็นเร่งด่วนในการที่จะต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

โรงเรียนจ่านกร้อง

พฤษภาคม ๒๕๖๗

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อน นโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์ มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงาน ภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบ ราชการไทยต่อไป การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ของหน่วยงานภาครัฐได้สำรวจและประเมินตนเอง เพื่อให้ได้ รับทราบข้อมูลอันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน และให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ตนเองมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงาน ภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนา แพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงาน มีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ ให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบอีกด้วย นอกจากนี้ ในด้านของประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือที่ทุกคน จะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชน คนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการมีส่วนร่วมกำกับ ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนา มาเป็นระยะ โดยการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมา มาแล้ว สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA ให้มีประสิทธิภาพ ในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

๑.๒ แนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้สถานศึกษาได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพรียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้ว ยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้อง ปรับปรุงให้มีการพัฒนาตามมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้นอกจากนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะเป็นหน่วยงานหลักในการ

ปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ก็มีนโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการ สรุปได้ดังนี้

๑) วิธีการเข้าตอบออนไลน์ในการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้าร่วมตอบ แบบวัด IIT และการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าร่วมตอบแบบวัด EIT ผู้ประเมิน จะดำเนินการจัดทำระบบขึ้นเอง และจะประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานได้ดำเนินการนำส่งลิงค์แบบวัดการรับรู้ ไปประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ตอบ ตามวัน เวลาที่ผู้ประเมินกำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานจัดทำแบบวัดการรับรู้ให้กับผู้ประเมินเพื่อเป็นต้นฉบับหรือผู้ประเมินสามารถดำเนินการได้ด้วย ตนเอง

๒) การจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก การจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก จะมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานในการเข้าตอบด้วยตนเอง โดยหน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้มีผู้ตอบตามเงื่อนไขที่กำหนด ส่วนผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากนั้นจะมีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ทั้งนี้เพื่อลดปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในกรณีการล่อลวงคำตอบ

๓) ระยะเวลา ในขั้นตอนการเปิดโอกาสให้เข้าร่วมการประเมินทั้งแบบวัด IIT และ แบบวัด EIT นั้นมีการกำหนดระยะเวลาเป็นไปตาม ที่ผู้ประเมินกำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดระยะเวลาในกรอบช่วงเวลากว้างๆให้ผู้ประเมิน

๔) ประเด็นข้อคำถามในแบบ OIT จากความร่วมมือทางนโยบายของสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับสำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และ ความร่วมมือของสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงาน ก.พ. ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ นำไปสู่การปรับปรุงประเด็นขับเคลื่อนภาครัฐใน ๒ ประเด็นดังกล่าว เพิ่มเติมในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีการปรับลดบางข้อคำถาม และปรับปรุงข้อความ อันเป็นองค์ประกอบของบางข้อคำถามให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ในส่วนแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้น ๘ มีการปรับปรุงข้อความให้ข้อคำถาม มีความกระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิด การสับสนของผู้ตอบได้

๕) ระบบการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้ประเมินต้องดำเนินการจัดทำระบบ การประเมินสำหรับหน่วยงานในสังกัดของตนเอง เพื่อให้หน่วยงานเข้าถึงข้อมูลของตนเองได้ง่ายขึ้น เช่น ช่องทางลิงก์เครื่องมือ IIT EIT และ OIT ช่องทางการตรวจสอบจำนวนผู้ตอบแบบ IIT EIT ตลอดจน ช่องทางการชี้แจงเหตุผลเพิ่มเติมการตอบแบบ OIT เป็นต้น โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสนับสนุนระบบ คลาวด์ @pracharath.ac.th

นวัตกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในรูปแบบออนไลน์ โดยมีแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมประเมินด้วยระบบ ITA Online เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล รวดเร็วในการวิเคราะห์และประมวลผล โปร่งใสตรวจสอบได้ด้วยระบบเวลาจริง (Real-time system) และการประเมินมีประสิทธิภาพ ลดภาระงานด้านเอกสาร (Paperless) ของสถานศึกษาที่รับการประเมิน โดยปรับปรุงระบบการเก็บข้อมูล ให้เป็นแบบออนไลน์เต็มรูปแบบในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายที่ ๕ “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ” และกำหนดประเด็นกลยุทธ์ ข้อ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาโดยกำหนดตัวชี้วัด ข้อ (๔) ร้อยละของหน่วยงานผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และกำหนดแนวทางการดำเนินงานข้อ (๔) กำหนดให้หน่วยงานในทุก

สังกัด ใช้ระบบการบริหารจัดการที่มุ่งเน้นคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐนอกจากนี้ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ยังถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๖.๔ การกำกับดูแลการทุจริต ในส่วนของการประเมินการกำกับดูแลการทุจริตของผู้บริหารองค์กรอีกด้วย

๑.๓ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑) ข้อมูลพื้นฐานของผู้เข้ารับการประเมิน

(๑.๑) ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น Internal Integrity and Transparency Assessment Online (IIT Online) จำนวน ๑๑๕ คน

(๑.๒) ผู้รับการประเมินแบบสำรวจความคิดเห็น External Integrity and Transparency Assessment Online (EIT Online) จำนวน ๑๐๓ คน

(๑.๓) หัวข้อการประเมิน Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) จำนวน ๔๓ ข้อ

๒) ผลการประเมินในภาพรวม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๕๐ ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence) โดย ตัวชี้วัดที่ ๗ - ๑๐ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ ได้คะแนน ๘๐.๑๑ คะแนน (แสดงดังภาพที่ ๑)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาออนไลน์ปีการศึกษา 2566
โรงเรียนจ่านกร้อง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๐ อุตรดิตถ์

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ใส่	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	น้ำหนัก	คะแนนหลังชั่งน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	94.65	IIT	85.20	30	25.56
2	การใช้งบประมาณ	80.11				
3	การใช้จ่ายเงิน	88.61				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	81.18				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.45				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.75	EIT(1)	99.58	15	14.94
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00	EIT(2)	100.00	15	15.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	100.00				
8	การปรับปรุงการทำงาน	100.00				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
9.1	ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
9.2	การบริหารงาน	100.00				
9.3	การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
9.4	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
9.5	การส่งเสริมความโปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00	40		
10.1	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
10.2	มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน						95.50
ระดับผลการประเมิน (Rating Score)						AA

ภาพที่ ๑ แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในภาพรวม (วิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูล)

จากข้อมูลข้างต้นแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในภาพรวม วิเคราะห์ตามคะแนนที่ได้ค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูล พบว่าแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ที่มีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนสูงสุด ได้แก่ แบบ OIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๔๐.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ รองลงมา ได้แก่ แบบ EIT(๒) มีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๕.๐๐ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แบบ EIT(๑) มีค่าน้ำหนักคะแนน ๑๔.๙๔ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๘ และ แบบ IIT มีค่าน้ำหนักคะแนน ๒๕.๕๖ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๒๐ ซึ่งมีสัดส่วนค่าน้ำหนักคะแนนต่ำสุด

๓) การจัดอันดับผลคะแนนรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ จำแนกตามแหล่งข้อมูล

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง จำแนกตามแหล่งข้อมูล ได้แก่

๑) กลุ่มครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนจ่านกร้อง (Internal) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๒๕.๕๖ คะแนน

๒) กลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียตามประสบการณ์ในการรับบริการจากโรงเรียนจ่านกร้อง (External) คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๒๙.๙๔ คะแนน

๓) การเปิดเผยข้อมูลของโรงเรียนจ่านกร้อง (Open Data) คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน คะแนนการประเมิน ๔๐.๐๐ คะแนน

(แสดงดังภาพที่ ๒)

โรงเรียน	IIT	EIT	OIT	รวม	ระดับ	ค่าเฉลี่ย
จ่านกร้อง	๒๕.๕๖	๒๙.๙๔	๔๐.๐๐	๙๕.๕๐	AA	๙๕.๕๐

๔) ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำแนกตามตัวชี้วัด ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ระดับ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๖๕	A
๒	การใช้งบประมาณ	๘๐.๑๑	B
๓	การใช้อำนาจ	๘๘.๖๑	A
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๑๖	B
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๑.๔๕	B
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๗๕	AA
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐	AA
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐.๐๐	AA
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐	AA
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	AA

ระดับคะแนนการประเมินตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙
F	Fail	๐ - ๔๙.๙๙

๑.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน จำนวนโรงเรียน ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแยกเป็นรายตัวชี้วัด

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจำนวนโรงเรียน ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยแยกเป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นจุดแข็ง และจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้

๑.๔.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) ของโรงเรียนจำนวนโรงเรียน มีจำนวน ๗ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๙๔.๖๕ อยู่ในระดับ A เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมาตรฐานในการปฏิบัติงาน รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เพิ่มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ แต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) **ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๘๘.๖๑ อยู่ในระดับ A เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคคลเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง

(๓) **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๙๘.๗๕ อยู่ในระดับ AA เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล จะเห็นได้ว่า ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่า ยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่

กำหนดไว้ ให้การบริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูล

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ อยู่ในระดับ AA เป็น ผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้ มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชม แสดงความคิดเห็น ติดต่อกับ สอบถามให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงาน การบริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่าง ชัดเจน สะท้อนให้เห็นถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ อยู่ในระดับ AA เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ การปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ระบบ การทำงานมีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ อยู่ในระดับ AA เป็นผล คะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของ หน่วยงานให้สาธารณชนทราบใน ๕ ประเด็น คือ ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล ๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงานและการให้บริการ ๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๔) การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล และ ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและการ เปิดโอกาสให้เกิดความมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหาร และการดำเนินงานของหน่วยงาน มีผู้รับผิดชอบ มีการวางแผนและพัฒนากิจการดำเนินเป็นไปตามหลักเกณฑ์

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ อยู่ในระดับ AA เป็น ผลคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการ ดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ ๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ ๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต และ การขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ และการดำเนินการตาม มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

๑.๔.๒ จุดอ่อน (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) ของโรงเรียนจ่านกร้อง มีจำนวน ๓ ตัวชี้วัด ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๘๐.๑๑ อยู่ในระดับ B เป็นผล คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของ ตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเดินทางไปราชการ ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจรับพัสดุด้วยอย่างไรก็ดี หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองมากขึ้น

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๘๑.๑๖ อยู่ในระดับ B เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการภายในหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน กำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ภาพรวมมีคะแนนร้อยละ ๘๑.๔๕ อยู่ในระดับ B เป็นผลคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเพื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

๑.๕ อภิปรายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์

๑.๕.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๘๕.๕๐ ซึ่งมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA และโรงเรียนได้นำข้อสังเกตจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนจ่านกร้อง ครั้งที่ผ่านมากลับไปปรับปรุงจุดอ่อนและพัฒนา นอกจากนี้โรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งเป็นผลจากการที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุดรดิตถ์ ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๖ (ITA Online) ให้กับผู้บริหาร ผอ.โรงเรียน ITA Online ของโรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการรับการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้โรงเรียนดำเนินการต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ ลดการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๑.๕.๒ แนวทางการพัฒนาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง (ITA Online) ให้คะแนนเพิ่มขึ้น มีดังต่อไปนี้

๑) จัดประชุมคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Steak holder) เพื่อวางแผน วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล ถึงจุดเด่นและจุดด้อยของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง หาแนวทางยกระดับ

คุณภาพ ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๖ (ITA Online) โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Steak holder) เข้ามาเป็นภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็งในทุกชั้นตอน ตั้งแต่ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมวางแผน และร่วมภาคภูมิใจ

๒) จัดระบบการนำเสนอเว็บไซต์ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีการเปิดเผยข้อมูลทุกด้านของหน่วยงาน ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับตัวชี้วัดการประเมินที่กำหนดไว้

๓) การบริหารจัดการยกระดับคะแนนให้สูงขึ้น โดยประกาศมาตรการ แนวทาง วิธีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ส่งเสริม สนับสนุนปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนในสังกัดอย่าง ต่อเนื่อง แต่ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ (ITA Online) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยังมีตัวชี้วัดบางข้อที่มีคะแนนการประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๑๑ ได้แก่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๑๖ ได้แก่ แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ได้ภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๔๕ ได้แก่ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต การจัดทำแผนหรือมาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

บทที่ ๒ แนวทางดำเนินงาน

๑. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนากิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในโรงเรียนจ่านกึ่งห้องให้ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของบุคลากรและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบและเกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

ทั้งนี้ การดำเนินงานที่ส่งผลโดยตรงให้โรงเรียนจ่านกึ่งห้องต้องเร่งสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ทรนรงค์และส่งเสริมค่านิยมเรื่องการซื่อสัตย์สุจริต ใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ใช้วิธีบริหารบุคคลตามระบบคุณธรรมอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง เพื่อให้บรรลุตามนโยบายรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสร้างหน่วยงานราชการให้ใสสะอาด ใน ๓ ตัวชี้วัดคือ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๐.๑๑ ได้แก่ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๑๖ ได้แก่ แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ปัญหาการทุจริต ได้ภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๘๑.๔๕ ได้แก่ การแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต การจัดทำแผนหรือมาตรการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน

๒. ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกึ่งห้อง ออนไลน์

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดการประเมินและประเด็นย่อยในการพิจารณาบางรายการ จึงทำให้ผู้รับผิดชอบมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน จึงส่งผลให้ได้รับคะแนนการประเมินในบางข้อน้อย

๓. ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกึ่งห้อง ออนไลน์

จากปัจจัยทั้งหมด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัดที่ส่งผลต่อผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกึ่งห้อง ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น โรงเรียนจ่านกึ่งห้องจึงได้นำข้อมูลผลการประเมิน มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ตามตัวชี้วัดทุกประเด็น แล้วกำหนดแนวทางการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกึ่งห้องออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาทิเช่น

๓.๑) กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

(๒) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน

(๓) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๔) กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

(๕) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต

(๖) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๓.๒) กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในโรงเรียนจ่านกร้อง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake Holder) เข้ามีส่วนร่วม โดยลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างบุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

(๒) โครงการรณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โรงเรียนจ่านกร้อง

(๓) โครงการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ส่งให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ “ZERO Tolerance” ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต

(๔) โครงการยกระดับการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

- การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ

- กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมรวมพลังจิตอาสาพัฒนาคูเมือง กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ ทำกิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับส่วนราชการอื่นในการทำกิจกรรม และบุคลากรในสังกัดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ โดยทำความสะอาดทุกพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน

- กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระทุกวันและก่อนทำกิจกรรมตามโครงการ โดยให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(๕) ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

- กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

- จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน

๔. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ประชุมพิจารณาผลการประเมินความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ ดังนี้

กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และแผนปฏิบัติการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้ประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อาทิเช่น

๔.๑ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตการประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยกำหนดนโยบายต่าง ๆ ดังนี้

- (๑) ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของสถานศึกษา
- (๒) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา
- (๓) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- (๔) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- (๕) กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- (๖) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- (๗) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๔.๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในโรงเรียนจ่านกร้อง โดยได้ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

(๑) การประชุมเชิงปฏิบัติการและร่วมกิจกรรม พิธีลงนามความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างบุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

(๒) กิจกรรมด้านทุจริต จิตอาสา ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการทำกิจกรรมจิตอาสาทุกครั้งที่ได้รับเชิญจากหน่วยงานต่าง ๆ และมีการจัดเวรให้บุคลากรในสังกัดทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง

(๓) กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระทุกวันและก่อนทำกิจกรรมตามโครงการ โดยให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๔.๓ สร้างสื่อประชาสัมพันธ์แนวสร้างสรรค์ กระตุ้นให้ประชาชนทั่วไป ได้ตระหนักและรู้สึกร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการต่อต้านการทุจริต

(๑) จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจนไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียนจ่านกร้อง

(๒) จัดทำป้ายรณรงค์ร่วมใจประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียน

(๓) ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเกี่ยวกับนโยบายไม่ทนต่อการทุจริต อาทิเช่น นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) นโยบายไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้น

(๔) เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเว็บ [https://www. https://qa.jr.ac.th/complaint.php](https://www.qa.jr.ac.th/complaint.php) ให้มีขนาดใหญ่ชัดเจนและมองเห็นได้ง่ายขึ้น

บทที่ ๓ ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน

๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปี ๒๕๖๗ คำสั่งโรงเรียนจ่านกร้อง ที่ ๑๙๙/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยคำสั่งดังกล่าว ได้มอบหมายคณะกรรมการตามคำสั่ง มีหน้าที่ ดังนี้

๑) ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของทุกกลุ่มงาน ที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงเรียนจ่านกร้อง ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับการประเมินความเสี่ยง ของระบบควบคุมภายใน

๒) ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔) ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ทุกกิจกรรม

๕) กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖) ดำเนินการจัดทำมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

(๑) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

(๒) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน

(๓) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

(๔) กำหนดมาตรการการให้ทรัพย์สินของทางราชการ

(๕) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต

(๖) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๗) ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ โดยได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตามคำสั่งฯ เพื่อพิจารณาวิเคราะห์ สังเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และจัดทำแนวทางการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ เทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง

๒. กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง (ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

โรงเรียนจ่านกร้อง โดยคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้พิจารณาผลการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แล้วเห็นว่าควรมีการดำเนินการ ดังนี้ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน กำหนดแนวทางการดำเนินงาน กำหนดมาตรการ และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียด

กิจกรรมต่าง ๆ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่ากรอ้ง ออนไลน์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๒.๑. กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา
- (๒) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- (๓) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์

ส่วนรวม

- (๔) กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- (๕) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- (๖) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๒.๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในโรงเรียนจ่ากรอ้ง ดังนี้

(๑) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stake Holder) เข้ามีส่วนร่วม โดยลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างบุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนจ่ากรอ้ง

(๒) โครงการรณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โรงเรียนจ่ากรอ้ง

(๓) โครงการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริตภายใต้ชื่อว่า “โรงเรียนจ่ากรอ้งไม่ทนต่อการทุจริต” ส่งให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ “ZERO Tolerance” ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต

(๔) โครงการยกระดับการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

- การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ

- กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมรวมพลังจิตอาสาพัฒนาคูเมือง

กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ มีส่วนร่วมกับส่วนราชการอื่นในการทำกิจกรรม และบุคลากรในสังกัดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ โดยทำความสะอาดทุกพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน

- กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ ไหว้พระทุกวัน และก่อนทำกิจกรรมตามโครงการ โดยให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(๕) ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

- กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเรื่อง การร้องเรียนการทุจริต

- กำหนดจุดรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียน

การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจน

- จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ไว้บนหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน

- จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจนไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียนจ่านกร้อง
- จัดทำป้ายรณรงค์ร่วมใจประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียน
- ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต
- เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเว็บ [https://www. https://qa.jr.ac.th/complaint.php](https://www.https://qa.jr.ac.th/complaint.php) ให้มีขนาดใหญ่ชัดเจนและมองเห็นได้ง่ายขึ้น

๓. กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจ่านกร้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้ ๑) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา ๒) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน ๓) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๔) กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑. นางภัททิรา ลัดดาภิรมย์ ๒. นายปวี รวิกาพันธ์ ๓. น.ส.นวลนภา พระพรหม ๔. น.ส.ศศิภา อุตม์อ่าง ๕. น.ส.บรรณทวรรณ อรรถพรพงศ์ ๖. นายวชิรวิชัย ยะไข่ ๗. น.ส.ผกาชาติ รักผกาวงศ์ ๘. นางสุปรานีย์ เนตรจินดี ๙. นายพีระพงษ์ ปัญญา ๑๐. นายนิติพงษ์ สุกุณา ๑๑. น.ส.พิญาภรณ์ บำรุงดี ๑๒. นายอิสรพงศ์ ทองอิม
๒	โครงการรณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันโรงเรียนจ่านกร้อง	มิถุนายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินงานฯ บุคลากรโรงเรียนจ่านกร้อง ทุกคน
๓	โครงการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต ภายใต้ชื่อว่า “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ “ZERO Tolerance” ประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินงานฯ บุคลากรโรงเรียนจ่านกร้อง ทุกคน

ลำดับ	รายละเอียดดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต		
๔	<p>โครงการยกระดับการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ได้แก่</p> <p>๑) กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๒) การปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเพื่อเปิดเผยให้สาธารณชนรับทราบ</p> <p>๓) กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมรวมพลังจิตอาสาพัฒนาคูเมือง กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ ทำกิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับส่วนราชการอื่น และบุคลากรในสังกัดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ โดยทำความสะอาดทุกพื้นที่ในบริเวณโรงเรียน</p> <p>๔) กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระทุกวัน โดยให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <p>๕) กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การต้านทุจริต/การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร</p>	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	คณะกรรมการดำเนินงานฯ บุคลากรโรงเรียนจ่านกร้อง ทุกคน

๔. รายละเอียดการดำเนินงาน

๔.๑ ดำเนินการจัดทำประกาศ และปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในโรงเรียนจ่านกร้อง

กำหนดนโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดังนี้

- ๑) กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา
- ๒) กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน
- ๓) กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๔) กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ๕) กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๔.๒ กำหนดให้ดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในโรงเรียนจ่านกร้อง ดังนี้

๑) ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Steak Holder) เข้ามีส่วนร่วม โดยลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (MOU) ระหว่างบุคลากรในสังกัดและผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง โดยจัดทำปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้อง และจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต (MOU) เป็นเอกสารให้บุคลากรในสังกัดได้ลงนาม



ปฏิญญาโรงเรียนสุจริต
Upright School

โรงเรียนจ่านกร้อง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรม ทักษะคิด และค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงขอประกาศปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ดังนี้

คณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ด้วยการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในโรงเรียน ดังนี้

ข้อ ๑. เราจะร่วมป้องกัน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
ข้อ ๒. เราจะปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีชีวิต สถานศึกษา สังคม และชุมชนในโรงเรียน

ข้อ ๓. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างสถานศึกษา องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นรูปธรรม และมีควมยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อข้าราชการไทยให้สถิตเสถียรสถาพร ตลอดจนจิตวิญญาณและมุ่งมั่นปฏิบัติตนตามคุณลักษณะสุจริต ๕ ประการ คือ

๑. มีทักษะกระบวนการคิด
๒. มีวินัย
๓. ซื่อสัตย์สุจริต
๔. อยู่อย่างพอเพียง
๕. มีจิตสาธารณะ

(นายเสกสันต์ ทอมม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความซื่อสัตย์สุจริตและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนจ่านกร้องเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนจ่านกร้อง ซึ่งขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบายดังต่อไปนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
๒. ด้านการใช้งบประมาณ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างคุ้มค่า ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๓. ด้านการใช้อำนาจ การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ บุคลากรภายในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนอย่างเป็นระบบ
๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ให้ความสำคัญและจัดสรรแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม
๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน คุณภาพการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ประสิทธิภาพการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๘. ด้านการปรับปรุงระบบทำงาน การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานที่การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วกว่าผู้อื่น
๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

๓๑. ด้านการป้องกันการทุจริต การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในการดำเนินการป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ซึ่งประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเสกสันต์ ทอมม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง




บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียนสุจริต
ระหว่าง
รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง
กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง นางสาวศศิภา อุ่มอ้าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง โดยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้า นางสาวศศิภา อุ่มอ้าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาโรงเรียน เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การสรรหาบุคลากร อุทิศเวลาให้ข้าราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์สุจริต อดทนอดกลั้น และตรงต่อหน้าที่
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ 
(นางสาวศศิภา อุ่มอ้าง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ 
(นายเสกสันต์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง





บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง นายสุเมธ โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง โดยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้า นายสุเมธ โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาโรงเรียน เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก ระหว่าง นายสุเมธ โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง โดยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้า นายสุเมธ โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาโรงเรียน เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การสรรหาบุคลากร อุทิศเวลาให้ข้าราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ ซื่อสัตย์สุจริต อดทนอดกลั้น และตรงต่อหน้าที่
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๔ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ 
(นายสุเมธ โพธิ์ปลัด)
ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ 
(นายเสกสันต์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

๒) โครงการรณรงค์ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน โรงเรียนจ่านกร้อง

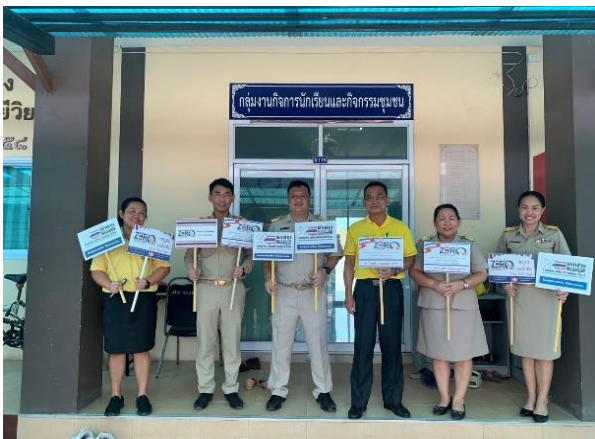




๓) โครงการปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไม่ทนต่อการทุจริต ภายใต้ชื่อว่า “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ “ZERO Tolerance” รวมทั้งประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต

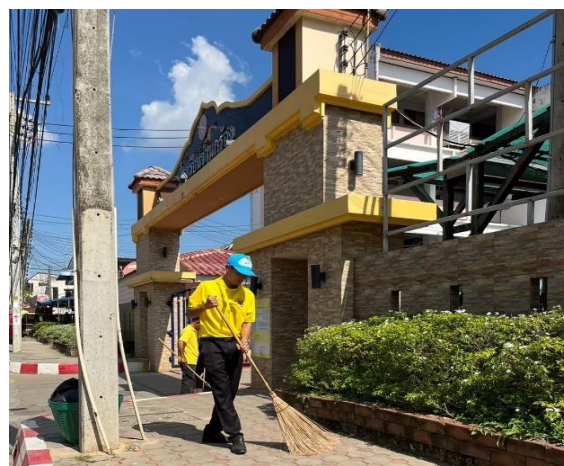






๔) กิจกรรมยกระดับการทำงานและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีในองค์กรและสาธารณชนให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

- กิจกรรมสร้างจิตสำนึกสาธารณะ กิจกรรมรวมพลังจิตอาสาพัฒนาคูเมือง กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ มีส่วนร่วมกับส่วนราชการอื่นในการทำกิจกรรม และบุคลากรในสังกัดทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ โดยทำความสะอาดทุกพื้นที่ในโรงเรียนและบริเวณโดยรอบโรงเรียน





- กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส



- กิจกรรมสร้างสื่อประชาสัมพันธ์การด้านทุจริต / การดำเนินงานด้านการด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในองค์กร ดังนี้

- (๑) จัดทำป้ายต่อต้านการทุจริต ไว้บริเวณหน้าสำนักงานทุกกลุ่มงาน
- (๒) จัดทำป้ายบอกสถานที่ติดต่อแจ้งร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เห็นชัดเจนไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียนจ่านกร้อง
- (๓) จัดทำป้ายรณรงค์ร่วมใจประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตภายใต้แนวคิด “โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่ทนต่อการทุจริต” ไว้บริเวณต่าง ๆ ในโรงเรียน



(๔) ประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ของโรงเรียน เพื่อให้บุคคลภายนอกทราบถึงการไม่ทนต่อการทุจริต อาทิเช่น นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) นโยบายไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้น

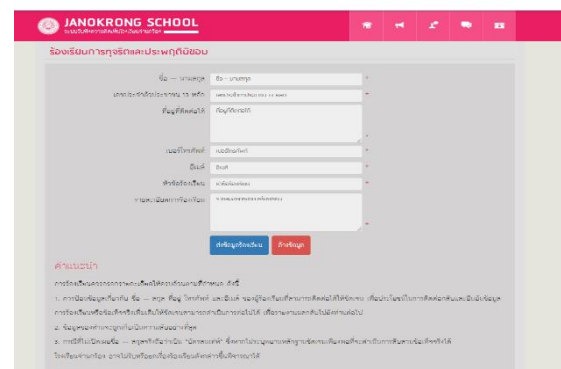
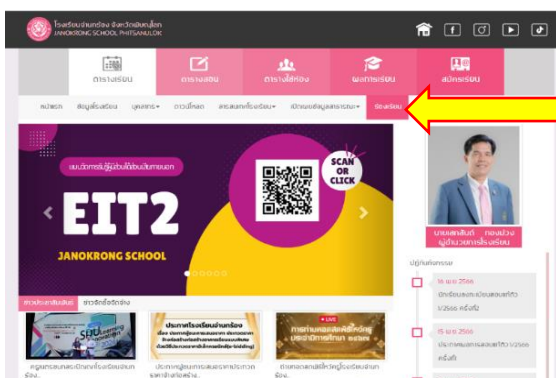


(๕) กำหนดให้บุคลากรในสังกัดทุกคน ร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ สวดมนต์ไหว้พระทุกวัน และก่อนทำกิจกรรมตามโครงการ โดยให้บุคลากรทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(๖) ส่งเสริมการดำเนินการด้านการป้องกันการทุจริต ได้แก่

๑) เพิ่มช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน้าเว็บไซต์ของโรงเรียนเว็บ <https://www.jr.ac.th/complaint.php> ให้มีขนาดใหญ่ชัดเจนและมองเห็นได้ง่ายขึ้น



๒) จัดให้มีรายงานสถิติการร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด และมีรายงานความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จไว้บนหน้าเว็บไซต์โรงเรียน

รายงานสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤตินิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เดือน	ข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต					เรื่องร้องเรียนที่แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หมายเหตุ
	การจัดซื้อจัดจ้าง	การรับสินบน	การรับผลประโยชน์ทับซ้อน	อื่น ๆ	รวมเรื่องร้องเรียน			
ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มกราคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มีนาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
เมษายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พฤษภาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มิถุนายน ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
กรกฎาคม ๒๕๖๗	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
สิงหาคม ๒๕๖๗								
กันยายน ๒๕๖๗								
รวมทั้งสิ้น	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มีเรื่องร้องเรียน

๕. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนจ่านกร้อง ยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพเนื่องจากหน่วยงานมีข้อจำกัดบางอย่าง ดังนี้

๕.๑ บุคลากรของหน่วยงานที่มีความรู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับระเบียบการเงิน การจัดซื้อจัดจ้างไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคาบสอนที่ต้องรับผิดชอบเป็นจำนวนมาก ไม่มีเวลาเพียงพอที่จะจัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหรือภายนอกได้ยึดถือปฏิบัติ

๕.๓ ผู้มาติดต่อขาดความเข้าใจกระบวนการทำงานของเจ้าหน้าที่

๕.๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดการประเมินและประเมินย่อยในการพิจารณาบางรายการ จึงทำให้ผู้รับผิดชอบมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน จึงส่งผลให้ได้รับคะแนนการประเมินในบางข้อน้อย

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนจ่านกร้อง

ที่ ๑๙๙ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของ
ราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และ
ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ -
๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกัน
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึก
ในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐ ที่มี
ประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ และ
ตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ

โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ
ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และได้กำหนดนโยบาย คุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็น
มาตรฐาน แนวปฏิบัติ ค่านิยมสำหรับข้าราชการ และบุคลากรขององค์กร ให้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ
ระเบียบ และข้อบังคับอื่น โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจ ความโปร่งใส บริหารงานด้วย
ความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้จึงอาศัยอำนาจ
ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้แต่งตั้ง
บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|
| ๑) นายเสกสันต์ ทองม่วง | ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางภัททิรา ลัดดากลม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | รองประธานกรรมการ |
| ๓) นายปวี รวีกานนท์ | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๔) น.ส.นवलนภา พระพรหม | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| ๕) น.ส.ศศิภา อุดมอ่าง | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | รองประธานกรรมการ |
| ๖) นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ | กรรมการ |
| ๗) น.ส.บรรณพรพรรณ อรรคพรพงศ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ | กรรมการ |
| ๘) นางพรทิพย์ แสงแก้ว | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๙) นายสุทัศน์ มั่นตะสุตร | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| ๑๐) น.ส.สิริดาภัทร เพิ่มผลธัญชน | ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑๑) น.ส.พิญาภรณ์ บำรุงดี | หัวหน้างานประเมินและความโปร่งใสฯ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และอำนวยความสะดวกให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการฝ่ายวางแผนและดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) นางภัทรทิรา ลัดดาภิรมย์	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ	ประธานกรรมการ
๒) น.ส.บรรณทวารวณ อรรถพรพงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณฯ	รองประธานกรรมการ
๓) นายวชิรวิทย์ ยะไช่	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔) น.ส.ผกาชาติ รักผกาวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕) นางสุปราณี เนตรจิตตา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖) นายพีระพงษ์ ปัญญา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗) นายอิสพงศ์ ทองอิม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๘) นายนิติพงษ์ สกุลนา	ครู	กรรมการ
๙) น.ส.พิญญาภรณ์ บำรุงดี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นางมะยูรี ถิ่นน้ำใส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงเรียน จำนวนร่อง ซึ่งไม่เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน

๒. ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ปี ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดการทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนจำนวนร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. ดำเนินการจัดทำมาตรการต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑ กำหนดมาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

๖.๒ กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน

๖.๓ กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๖.๔ กำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๖.๕ กำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๖.๖ กำหนดนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

๗. กำหนดการดำเนินกิจกรรมการเสริมสร้างธรรมาภิบาล ในโรงเรียนจำนวนร่อง

๘. กำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาดำเนินการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียน จำนวนร่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความวิริยะอุตสาหะ มีประสิทธิภาพ
ตรงตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการการใช้งบประมาณของสถานศึกษา

การบริหารงานกลุ่มบริหารงบประมาณ โรงเรียนจ่านกร้อง เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน มุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัวโปร่งใส ตรวจสอบได้ยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ให้มีการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา รวมทั้งจัดหารายได้จากบริการมาใช้บริหารจัดการเพื่อประโยชน์ทางการศึกษา ส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียนดำเนินการด้านการบริหารงานบุคลากรให้เกิดความคล่องตัวอิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา มีความรู้ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติมีความมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการประสานส่งเสริม สนับสนุนและการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการให้บริการการศึกษาทุกรูปแบบ มุ่งพัฒนาสถานศึกษาให้ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม ให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษา

- ๑) จัดทำข้อตกลงบริการผลผลิตของสถานศึกษากับเขตพื้นที่การศึกษา เมื่อได้รับงบประมาณ
- ๒) ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งผ่านเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งให้สถานศึกษาทราบในเรื่องนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการจัดสรรงบประมาณ
- ๓) ตรวจสอบกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรที่เขตพื้นที่การศึกษาแจ้ง ตลอดจนตรวจสอบวงเงินนอกงบประมาณที่ได้จากแผนการระดมทรัพยากร
- ๔) วิเคราะห์กิจกรรมตามภารกิจงานที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐานโครงสร้างสายงาน และตามแผนงาน งาน/ โครงการของสถานศึกษา เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และกำหนด งบประมาณ ทรัพยากรของแต่ละสายงาน งาน/ โครงการ ให้เป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และวงเงินนอกงบประมาณตามแผนระดมทรัพยากร
- ๕) ปรับปรุงกรอบงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF) ให้สอดคล้องกับกรอบวงเงินที่ได้รับ
- ๖) จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ซึ่งระบุแผนงาน งาน/โครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร
- ๗) จัดทำข้อร้องตกลงผลผลิตของหน่วยงานภายในสถานศึกษา และกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๘) นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และร่างข้อตกลงผลผลิตขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา

๙) แจ่งจัดสรรวงเงินและจัดทำข้อตกลงผลผลิตให้หน่วยงานภายในสถานศึกษา รับไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒. การเบิกจ่ายและการอนุมัติงบประมาณ

๑) จัดทำแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาสโดยกำหนดปฏิทินปฏิบัติงานรายเดือนให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้วสรุปแยกเป็นรายไตรมาสเป็น งบบุคลากรงบอุดหนุน งบลงทุน (แยกเป็นค่าครุภัณฑ์และค่าก่อสร้าง) และงบดำเนินการ (ตามนโยบายพิเศษ)

๒) เสนอแผนการใช้งบประมาณวงเงินรวมเพื่อขออนุมัติเงินประจำงวดเป็นรายไตรมาสผ่านเขตพื้นที่การศึกษาไปยังคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานรวบรวมเสนอต่อสำนัก งบประมาณ

๓) เบิกจ่ายงบประมาณประเภทต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีและอนุมัติการใช้งบประมาณของสถานศึกษาตามประเภทและรายการตามที่ได้รับงบประมาณ

กฎหมาย ระเบียบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. การตรวจสอบติดตามการใช้งเงินและผลการดำเนินงาน

๑) จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามการใช้งเงินทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส

๒) จัดทำแผนการตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษาให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนการใช้งบประมาณรายไตรมาส

๓) จัดทำแผนการกำกับตรวจสอบติดตามและป้องกันความเสี่ยงสำหรับโครงการที่มีความเสี่ยงสูง

๔) ประสานแผนและดำเนินการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบ ติดตามของสถานศึกษา โดยเฉพาะโครงการที่มีความเสี่ยงสูง

๕) จัดทำข้อสรุปผลการตรวจสอบ ติดตาม และนิเทศ พร้อมทั้งเสนอข้อปัญหาที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จ เพื่อให้สถานศึกษาเร่งแก้ปัญหาได้ทันสถานการณ์

๖) รายงานผลการดำเนินการตรวจสอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗) สรุปข้อมูลสารสนเทศที่ได้และจัดรายงานข้อมูลการใช้งบประมาณผลการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายไตรมาสต่อเขตพื้นที่การศึกษา

๔. การประเมินผลการใช้งเงินและผลการดำเนินงาน

๑) กำหนดปัจจัยหลักความสำเร็จ และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ของสถานศึกษา

๒) จัดทำตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิตที่กำหนดตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษา

๓) สร้างเครื่องมือเพื่อการประเมินผล ผลผลิตตามตัวชี้วัดความสำเร็จที่กำหนดไว้ตามข้อตกลงการให้บริการผลผลิตของสถานศึกษา

๔) ประเมินแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา และจัดทำรายงานประจำปี

๕) รายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเขตพื้นที่การศึกษา

๕. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน

๑) จัดทำรายงานประจำเดือนส่งหน่วยงานต้นสังกัดสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน และกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป โดยจัดทำรายงานรายได้แผ่นดิน รายงานรายได้และค่าใช้จ่าย รายงานเงินประจำงวด

๒) จัดทำรายงานประจำปีโดยจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน จัดทำงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบกระแสเงินสดจัดทำโดยวิธีตรง จัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินและจัดส่งรายงานประจำปีให้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผ่านเขตพื้นที่การศึกษาและจัดส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินและ กรมบัญชีกลางตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนด

กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

หลักการนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ฉบับที่ ๒

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้องมีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โรงเรียนจ่านกร้องจึงได้กำหนดมาตรการบริหารงานด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของโรงเรียนจ่านกร้องเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงกำหนดมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ดังนี้

๑. มาตรการ/แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ดังนี้

- ข้อ ๑ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ ระเบียบ/ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด
- ข้อ ๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- ข้อ ๓ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ
- ข้อ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
- ข้อ ๕ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการด้วย
- ข้อ ๖ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ข้อ ๗ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของทางโรงเรียนจ่านกร้อง

๒. แนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๑ การให้ยืมทรัพย์สินของทางราชการ หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใด ๆ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการเท่านั้น และห้ามนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ตามนัยข้อ ๒๐๘ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ การยืมพัสดุ ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุเหตุผลความจำเป็น และสถานที่ที่จะนำพัสดุไปใช้ กำหนดเวลาส่งคืน พร้อมระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และหน่วยงานผู้ยืมให้ชัดเจน

๒.๒.๑ การยืมในหน่วยงาน ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒.๒ การให้บุคคลยืมใช้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒.๓ การใช้บุคคลภายนอกยืมใช้ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์สาธารณะเท่านั้น และจะต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของโรงเรียนจ่านกร้อง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ การคืนพัสดุ ผู้ยืมจะต้องนำพัสดุมาส่งคืนในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ หากเกิดการชำรุดหรือเสียหาย หรือสูญหาย ให้ผู้ยืมดำเนินการแก้ไขให้คงสภาพเดิมพร้อมใช้งาน หรือชดใช้ราคาทรัพย์สินนั้น หากผู้ยืมไม่ส่งพัสดุ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผู้บริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment -- ITA) ประกอบกับการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตยกระดับ มาตรฐาน ในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสถานศึกษาในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจ่านกร้องจึงได้ดำเนินการตามมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบน ให้ส่วนราชการของโรงเรียนจ่านกร้อง ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ทุกกลุ่มงานต้องไม่เรียกรับหรือรับสินบนเพื่อประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง เพื่อกระทำการไม่ ราชการ หรือประวิงเวลาเพื่อการใด ๆ อันมิชอบต่อหน้าที่และกฎหมาย
๒. ให้ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานทุกกลุ่มงานเข้มงวด กวดขัน การปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันมิให้มีช่องทางในการเรียกรับสินบน และต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี รวมทั้งหากพบว่า ผู้ใต้บังคับบัญชามีพฤติกรรมเรียกรับหรือรับสินบนให้ดำเนินการทางวินัย และอาญาต่อไป
๓. ให้ทุกกลุ่มงานจัดให้มีช่องทางและประชาสัมพันธ์ ในการร้องเรียนหรือให้ข้อมูลเพื่อเป็นการเปิดโอกาส ให้เจ้าหน้าที่ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบเฝ้าระวัง และแจ้งเบาะแสการรับสินบนของหน่วยงาน
๔. ให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการรณรงค์ด้านวัฒนธรรม และส่งเสริมค่านิยมไม่เรียกรับหรือรับสินบน
๕. ให้ทุกกลุ่มงานเร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และให้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องทุกสิ้นปีงบประมาณ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์สุจริตของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่กับ การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด โรงเรียนจ่านกร้องซึ่งมีการปฏิบัติงานที่หลากหลาย อาจเกิดการทุจริตในการปฏิบัติงานได้ เช่น การบริหารจัดการการเงิน การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน และการสรรหาแต่งตั้งบุคลากร เป็นต้น จึงจำเป็นต้องมีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานที่สูงเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในสถานศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ การเสริมสร้างความโปร่งใส มีคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องถือปฏิบัติ ดังนี้

มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ

- ๑) ให้บุคลากรทุกคนนำมาตรการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานทุกระดับอย่างจริงจังเป็นรูปธรรม
- ๒) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สอดส่องดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปโดยสุจริต เป็นธรรม และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- ๓) ให้ทุกกลุ่มงานปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ สร้างกลไก การตรวจสอบการทำงานให้มีความโปร่งใส ภารกิจ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมใดที่มีผลกระทบต่อผู้รับประโยชน์ซึ่งอาจถูกกล่าวหาว่าไม่โปร่งใสหรือมีการทุจริต ให้ทุกกลุ่มงานสร้างการมีส่วนร่วมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจทั้ง ข้าราชการ ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่เริ่มโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ
- ๔) ให้ทุกกลุ่มงานจัดระบบการเงินให้มีความโปร่งใส ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้บังคับบัญชาที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ในการควบคุมกำกับดูแลการดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด หากพบการกระทำผิดให้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่อย่างเคร่งครัด
- ๕) ให้ทุกกลุ่มงานกำหนดมาตรการและสร้างระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ สำหรับกระบวนการทำงานที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต
- ๖) กำชับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน เรื่องการแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และ ยึดประโยชน์ส่วนรวมเหนือประโยชน์ส่วนตน โดย

(๑) ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่นไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง เพื่อน หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษต่อบุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือไม่ชอบบุคคลนั้นเป็นการส่วนตัว

(๒) ไม่กระทำการใดหรือดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติการใดในฐานะส่วนตัวซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่นั้น

(๓) ไม่ใช่เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นกรณีฝ่าฝืนถือว่าเป็นความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แล้วแต่กรณี

๓) ในกรณีมีการกล่าวหาหรือพบเหตุอันควรสงสัยว่าข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ กระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตประพฤติมิชอบทั้งในฐานะตัวการ ผู้ใช้ หรือผู้สนับสนุน ให้ผู้อำนวยการ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่โดยให้บังคับใช้มาตรการทางวินัย มาตรการทางปกครอง และมาตรการทางกฎหมายอย่างเฉียบขาดและรวดเร็ว

๔) ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ในการรักษาวินัยของผู้ใต้บังคับบัญชาตามกฎหมาย โดยเคร่งครัดและให้ถือว่าถ้าการรักษาวินัยของข้าราชการมิได้ดีขึ้น ผู้บังคับบัญชามีส่วนรับผิดชอบเพราะมิได้เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย และมีได้ป้องกันมิให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย ซึ่งผู้บังคับบัญชาอาจต้องรับผิดชอบทางวินัยด้วย

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประกอบกับการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตยกระดับ มาตรฐาน ในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารสถานศึกษา ในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม นั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ดังกล่าวข้างต้น โรงเรียนจ่านกร้องจึงได้ดำเนินการตามมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยกำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้ส่วนราชการของโรงเรียนจ่านกร้องถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ห้ามมิให้บุคลากรของโรงเรียนจ่านกร้องเป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำ
๒. ในการจัดซื้อจัดจ้างผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ในงานนั้นในกรณีที่ปรากฏในภายหลังว่าผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการดังกล่าวเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาใน ขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นกรรมการในคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่มีผลต่อการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีนัยสำคัญการจัดซื้อจัดจ้างนั้นย่อมไม่เสียไป
๓. ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบในโรงเรียนจ่านกร้อง บุคลากรทุกคนต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการหรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตน หรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาดต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
๔. ห้ามมิให้บุคลากรนำข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับการปฏิบัติงานไปใช้แสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเอง
๕. ให้ทุกกลุ่มบริหารงาน กำกับ ติดตาม การดำเนินงานภายในโรงเรียนจ่านกร้องให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมอย่างเคร่งครัด หากพบกรณีที่ไม่เป็นไปตามมาตรการฯ ให้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ แล้วรายงานให้ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้องทราบ

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง

เรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้อง ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชบัญญัติกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาลโดยพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้รวมนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ และสร้าง เสริมระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้บริหารของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงขอให้คำมั่นในการ บริหารงานว่าจะบริหารงานและส่งเสริมให้ ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้อง ปฏิบัติราชการอย่างมีคุณธรรม มีความโปร่งใส และ ปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่น ต่อการดำเนินงานของโรงเรียนจ่านกร้อง จำนวน ๖ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส (Transparency) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความ โปร่งใส การมีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ด้วยความ เป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนการดำเนินงานในขั้นตอนต่าง ๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมวางแผนและจัดแผนงาน ร่วมดำเนินการและร่วมติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานหน่วยงาน

๑.๒ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการและส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในทุก ขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนด

๑.๓ การให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ต้องชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน รวมถึงการให้ ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วย สะดวกและรวดเร็ว

๑.๔ การดำเนินการ การจัดการกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่อันไม่โปร่งใส หรือทุจริตต่อหน้าที่

๒. ด้านความรับผิดชอบ (Accountability) หมายถึง การปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ ที่มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยคำนึงถึงความสำเร็จของงาน มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ตามภาระหน้าที่และพฤติกรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยมุ่งผลสำเร็จของงาน ดังนี้

๒.๑ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ต้องมีพฤติกรรมและทัศนคติแสดงถึงการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่อย่างเต็มใจและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ การปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนของเจ้าหน้าที่ ที่มีความถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนแลเคร่งครัด กล่าวหาญที่จะรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของตนเอง

๒.๓ การกำหนดทิศทางและนโยบายของผู้บริหารที่จะต้องมีความมุ่งมั่นในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และความพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Corruption - Free) หมายถึง พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีการดำเนินการโดยเป็นธรรมกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนการให้บริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการ เสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่มหรือพวกพ้อง หากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีพฤติกรรมเหล่านี้มากและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรมแล้วก็จะส่งผลให้หน่วยงานมีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ มีนโยบาย แนวทางเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตนเองหรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๒ มีแนวทางป้องกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ที่เป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อเจ้าหน้าที่ เช่น การเรียกรับเงิน สิ่งของ หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง การปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ การใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องตนเอง หรือผู้อื่นผู้ใด

๓.๓ มีแนวทางการป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร ให้มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริต ในเชิงนโยบาย ซึ่งมีคุณลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์ที่เกื้อหนุนกันระหว่างผู้บริหารของหน่วยงาน กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชน เพื่อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนกับการกำหนดนโยบายหรือการอนุมัติใด ๆ ของผู้บริหารหน่วยงาน

๔. วัฒนธรรมในองค์กร (Integrity Culture) หมายถึง หน่วยงานภาครัฐที่มีการปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ตามประมวลจริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีระบบต่อต้าน การทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๔.๑ การปลูกฝังและสร้างให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อน หรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวมได้

๔.๒ การปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดพฤติกรรมและทัศนคติในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จนกลายเป็นแนวทางการปฏิบัติ หรือวัฒนธรรมที่ดีของหน่วยงาน เป็นการกล่อมเกลาทางสังคม (Socialization) ให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริต จนกระทั่งไม่ทนต่อการทุจริต และก่อให้เกิดการลงโทษทางสังคม

(Socialization) อาจจะทำให้เกิดความละอายและความกลัวที่จะทำการทุจริต

๔.๓ กำหนดและจัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๔ มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายในที่เข้มแข็ง และมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะทำให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานเห็นความสำคัญและเกิดความตระหนักถึงผลการทุจริตจนก่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้

๕. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) หมายถึง ระบบการบริหารงานของหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวมมีระบบการบริหารงานในระบบหน่วยงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล (Personal management) ยึดหลักการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้แก่ การสรรหาการพัฒนาและรักษาทรัพยากรมนุษย์การบริหารงบประมาณ (Budget Execution) ยึดหลักความคุ้มค่า หมายถึง หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ และตรงตามวัตถุประสงค์การใช้จ่ายงบประมาณและความเป็นธรรมในการมอบหมายงาน (Fairness in Work)

๕.๑ การให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงาน โดยให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจ หลักที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยการกำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๕.๒ การบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน เช่น การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดี ความชอบ ฯลฯ ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรม มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยมีกระบวนการสร้าง แรงจูงใจ และความก้าวหน้าในหน่วยงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๕.๓ การมีคุณธรรมในการบริหารงานงบประมาณ การใช้จ่ายเงินงบประมาณจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและจะต้องพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า มากที่สุด

๕.๔ การมีคุณธรรมในการสั่งงาน หรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ที่จะต้องคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน ความเป็นธรรมแก่ผู้รับมอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายงานที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลงานที่ได้มอบหมายไปด้วย

๕.๕ การให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและการส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน (Communication) หมายถึง การสื่อสารภายในหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารอยู่เป็นประจำ เพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบข้อมูลข่าวสารไปในทิศทางเดียวกัน ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และความถี่ในการสื่อสาร เพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ตามหลักประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับรับรู้ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางการดำเนินงาน

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ด้วยการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัดมีความรู้ความเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรมธรรมา นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอนและเปิดโอกาสให้ภาคเอกชน และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียน ร้องทุกข์

๕. กรณีพบการทุจริต จะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ประกาศโรงเรียนจ่านกร้อง
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของโรงเรียนจ่านกร้อง

โรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนจ่านกร้องเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนจ่านกร้อง จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. **ด้านการปฏิบัติหน้าที่** การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐานความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน
๒. **ด้านการใช้งบประมาณ** การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปอย่างคุ้มค่า ตามวัตถุประสงค์ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเอง กลุ่ม หรือพวกพ้อง
๓. **ด้านการใช้อำนาจ** การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
๔. **ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ** บุคลากรภายในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนอย่างเป็นระบบ
๕. **ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต** ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริตอย่างจริงจัง ให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม
๖. **ด้านคุณภาพการดำเนินงาน** คุณภาพการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
๗. **ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร** ประสิทธิภาพการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
๘. **ด้านการปรับปรุงระบบทำงาน** การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
๙. **ด้านการเปิดเผยข้อมูล** การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

๑๐. **ด้านการป้องกันการทุจริต** การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผย การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ปฏิญญาโรงเรียนสุจริต

Upright School

โรงเรียนจ่านกร้อง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรม ทักษะคิด และค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ของโรงเรียนจ่านกร้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จึงขอประกาศปฏิญญาโรงเรียนสุจริต ดังนี้
คณะผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณีในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ด้วยการขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลในโรงเรียน ดังนี้

ข้อ ๑. เราจะร่วมป้องกัน และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ข้อ ๒. เราจะปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีชีวิต สถานศึกษา สังคม และชุมชน
ในโรงเรียน

ข้อ ๓. เราจะสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างสถานศึกษา องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นรูปธรรม และมีความยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อธำรงชาติไทยให้สถิตเสถียรสถาพร ตลอดจรรีฐิติกาล

และมุ่งมั่นปฏิบัติตนตามคุณลักษณะสุจริต ๕ ประการ คือ

๑. มีทักษะกระบวนการคิด

๒. มีวินัย

๓. ซื่อสัตย์สุจริต

๔. อยู่อย่างพอเพียง

๕. มีจิตสาธารณะ

(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียนสุจริต

ระหว่าง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลกระหว่าง นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับโรงเรียนจ่านกร้อง โดยนายเสกสรรค์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้า นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงคุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัยการเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ เสมอภาค เทียบธรรม และตรวจสอบได้
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นางสาวศศิภา อุตม์อ่าง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ

(นายเสกสรรค์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการพัฒนาโรงเรียนสุจริต
ระหว่าง
ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนจ่านกร้อง
กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ ห้องเทคโนโลยีทางการศึกษา โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลกระหว่าง นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ฝ่ายหนึ่ง กับโรงเรียนจ่านกร้อง โดย นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง อีกฝ่ายหนึ่ง ข้าพเจ้านางสุมิตรา โพธิ์ปลัด ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง ตระหนักถึงคุณูปการแห่งความร่วมมือ เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเสริมสร้างระเบียบวินัย การเป็นข้าราชการที่ดีของโรงเรียนจ่านกร้อง จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑. การตรงต่อเวลา อุทิศเวลาให้แก่ราชการ
- ข้อ ๒. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ไม่เลือกปฏิบัติ
- ข้อ ๓. การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ เสมอภาค เที่ยงธรรม และตรวจสอบได้
- ข้อ ๔. การรักษาประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อ ๕. การประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม ตามคุณลักษณะ ๕ ประการ

ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง กับ โรงเรียนจ่านกร้อง ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือพัฒนาโรงเรียนสุจริตร่วมกัน เพื่อดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยจัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นางสุมิตรา โพธิ์ปลัด)

ข้าราชการครูโรงเรียนจ่านกร้อง

ลงชื่อ

(นายเสกสันต์ ทองม่วง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANGKONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 86

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 1 ธันวาคม 2566 นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก พร้อมด้วยนายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง นายปวีร์ รวิทานนท์ นำครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง เข้าร่วมกิจกรรมลงพื้นที่ปรับภูมิทัศน์บริเวณคูเมืองพิษณุโลก (หน้าโรงเรียนจ่านกร้อง) ตามนโยบายของจังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANOKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2023

ฉบับที่ 93

ประจำเดือนธันวาคมปีการศึกษา 2566



วันที่ 5 ธันวาคม 2566 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะรองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากรพร้อมด้วยนักเรียนโรงเรียนจ่านกร้อง ร่วมกิจกรรมจิตอาสา “การพัฒนา พื้นฟูและแก้ไขปัญหาแหล่งน้ำ คูเมือง จังหวัดพิษณุโลก” เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ โดยมี นายภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิษณุโลก เป็นประธานพิธีเปิดกิจกรรมจิตอาสาในครั้งนี้ พร้อมด้วยหน่วยงานราชการและเอกชนทุกภาคส่วนในพื้นที่จังหวัดพิษณุโลกร่วมกิจกรรมนี้ด้วย ณ โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก



ข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนจ่านกร้อง จังหวัดพิษณุโลก
JANOKRONG SCHOOL PHITSANULOK PROVINCE

JR NEWS 2024

ฉบับที่ 14

ประจำเดือนมิถุนายน ปีการศึกษา 2567



NO GIFT POLICY
นโยบายไม่รับของขวัญ
JANOKRONG SCHOOL
0 5524 3456
janokrong@j.ac.th
www.j.ac.th



นายเสกสันต์ ทองม่วง
ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง

**โรงเรียนจ่านกร้อง
สพม.พิษณุโลก อุดมดีดี**

"ไม่มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน
ในการรับนักเรียนเข้าเรียน ทุกระดับชั้นเรียน"

หากมีบุคคลใดที่แอบอ้าง หรือแสวงหาผลประโยชน์
จากการดำเนินการดังกล่าว โปรดอย่าได้หลงเชื่อ
และขอให้แจ้งทางสายตรง โทรศัพท์ 099-368-9339



**ต่อต้าน
คอร์รัปชัน**
จุดเปลี่ยนประเทศไทย
รวมพลัง เพื่อสร้างจุดเปลี่ยน
สู่การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน

โรงเรียนจ่านกร้อง **ไม่ทนต่อการทุจริต**



วันที่ 10 มิถุนายน 2567 นายเสกสันต์ ทองม่วง ผู้อำนวยการโรงเรียนจ่านกร้อง พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาร่วมกันปลูกจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านการทุจริตและไมทนต่อการทุจริต ภายใต้ชื่อว่า "โรงเรียนจ่านกร้อง ไม่นทนต่อการทุจริต" เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมด้านการต่อต้านและไมทนต่อการทุจริต โดยใช้ตราสัญลักษณ์ "ZERO Tolerance" ณ โรงเรียนจ่านกร้อง